A picture containing text

Description automatically generated

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**МИНИСТАРСТВО ЗА БРИГУ О ПОРОДИЦИ**

**И ДЕМОГРАФИЈУ**

**ОБРАЗАЦ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА**

**ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ДОДЕЛУ ДОТАЦИЈА НАМЕЊЕНИХ ЗА ПРОЈЕКТЕ**

**ПОРОДИЧНО-ПРАВНЕ ЗАШТИТЕ ГРАЂАНА, ПОДРШКЕ УДРУЖЕЊИМА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ПОРОДИЦЕ И ДЕЦЕ У 2025. ГОДИНИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив подносиоца предлога пројекта:** |  |
| **Назив пројекта:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Референтни број пројекта: |  |

(Овај број одређује Министарство и служи за евидентирање пројекта)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ И ПРЕДЛОГУ ПРОЈЕКТА** | | | | | |
| **Званичан назив удружења (АПР):** |  | | | | |
| **Седиште:** | **Град/општина** | **Адреса** | | | |
|  |  | | | |
| **Матични број:** |  | | **ПИБ:** |  | |
| **Текући рачун удружења:** | **Управа за трезор** | | **Број рачуна** | | |
|  | |  | | |
| **Контакт:** | **Телефон** | | **Email адреса** | | |
|  | |  | | |
| **Заступник:** | **Име и презиме** | | **Функција** | | |
|  | |  | | |
| **Контакт особа:** | **Име и презиме** | | **Контакт телефон (мобилни)** | | |
|  | |  | | |
|  | | | | | |
| **Назив пројекта** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Циљна група активности:** | * **Побољшање квалитета живота старијих са циљем подизања свести и бриге о најстаријим грађанима, као и њихово повезивање са младима;** * **Организовање обука, едукација, кампања и сличних активности са циљем побољшања и унапређења квалитета породичног живота.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Локација реализације/територија на којој се пројекат реализује у Републици Србији:**  (*навести град/општину*) |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Трајање пројекта:** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Буџет пројекта:** | **Износ који се тражи од Министарства** | | **Укупан буџет пројекта** | |
| 0,00 | динара | 0,00 | динара |

|  |
| --- |
| **Кратак опис пројекта:**   * Област у којој се програм реализује; * Циљ, врста и обим активности које ће се вршити у току реализације програма; * Укупан број лица који је потребан за извођење програма; * Подаци о руководиоцу програма/контакт (телефон и email адреса). |
|  |

**ОПШТЕ НАПОМЕНЕ**

Молимо Вас да пажљиво прочитате и попуните овај образац. По истеку рока за пријаву, достављени примерак попуњеног обрасца (Образац ПП) Министарству за бригу о породици и демографију сматраће се званичним предлогом програма.

Садржај предлога програма накнадно се може мењати само у поступку измене иницираном од стране Комисије или на Ваш захтев, уколико програм буде подржан.

За попуњавање Обрасца ПП користите ћирилично писмо фонта Times New Roman, величина фонта 12**.**

**2. ОПИС УДРУЖЕЊА**

2.1 Укратко опишите историјат и циљеве вашег удружења (до једне странице).

2.2 Искуство у реализацији програма/пројеката (представити сваки пројекат/програм појединачно у засебној табели).

|  |  |
| --- | --- |
| Назив пројекта |  |
| Период реализације пројекта |  |
| Најзначајнији резултати пројекта |  |
| Буџет пројекта |  |
| Донатор |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Назив пројекта |  |
| Период реализације пројекта |  |
| Најзначајнији резултати пројекта |  |
| Буџет пројекта |  |
| Донатор |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Назив пројекта |  |
| Период реализације пројекта |  |
| Најзначајнији резултати пројекта |  |
| Буџет пројекта |  |
| Донатор |  |
|  |  |

**2.3 Ресурси:**

(Детаљно прикажите различите ресурсе којима располаже ваше удружење. Сва поља су обавезна )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Годишњи буџет за претходну годину** | **Укупан буџет** | **Главни финансијери** | |
|  |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| **Број стално и привремено запослених/ангажованих у вашем удружењу, по категоријама** | **Стално запослени** | | **Привремено запослени/ангажовани** |
|  | |  |
|  | |  |
| **Опрема и просторни капацитети** |  | | |
| **Остали релевантни ресурси (нпр. волонтери)** |  | | |

**3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДЛОГУ ПРОЈЕКТА**

* 1. **Молимо Вас да укратко представите програм (опис стања, генерални циљ и специфичне циљеве програма, активности)**

**3.2 У табели навести број и структуру предвиђених корисника програма**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЦИЉНА ГРУПА** |  | | | |
| **БРОЈ ДИРЕКНИХ КОРИСНИКА ПРОЈЕКТА** | Структура | М | Ж | Укупно |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **БРОЈ ИНДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА ПРОЈЕКТА** | Структура | М | Ж | Укупно |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3.3 Опис програмских активности:**

Наведите активности и опишите јасно сваку од њих (три пасуса). Планиране програмске активности представљају све оне конкретне акције, мере и/или услове које је неопходно спровести или обезбедити како би се постигли очекивани резултати програма.

.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Очекивани резултати** | **Индикатори –**  **мерљиви показатељи** | **Извори провере остварености дефинисаних резултата** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3.4 Време реализације програма:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Датум почетка реализације програма** | **Датум завршетка реализације програма** |
|  |  |

**3.5 План рада:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Период имплементације пројекта по месецима** | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3.6 Молимо Вас да наведете све општине или градове у којима ће се спроводити програмске активности:**

**3.7 Објасните детаљно које активности ћете предузети у циљу информисања грађана укључујући и припаднике циљних група о планираним активностима, догађајима и резултатима програма, као и на који начин ће бити обезбеђена промоција програма?**

**3.8 Наведите могуће ризике за реализацију програма и мере за превладавање препознатих ризика:**

**3.9 Опишите на који начин ћете проценити успешност програма (** прикажите резултате пројекта и индикаторе на основу којих ћете их мерити):

**- Резултати пројекта:**

(Прикажите резултате пројекта кроз које се остварује општи циљ пројекта и показатеље (индикаторе) на основу којих ћете их мерити).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Резултати пројекта | | Индикатори (показатељи) резултата | |
| 1. |  | 1. |  |
| 2. |  | 2. |  |
| 3. |  | 3. |  |
| 4. |  | 4. |  |
| 5. |  | 5. |  |
| 6. |  | 6. |  |

.**3.10 Праћење и процена постигнућа (мониторинг и евалуација):**

(У максимално 5 редова изложите на који начин ћете вршити интерни мониторинг и евалуацију пројекта)

|  |
| --- |
|  |

**3.11 Опишите на који начин ћете обезбедити одрживост програма (**могућност наставка пројектних активности након престанка подршке Министарства) **:**

**4. УДРУЖЕЊА - ПАРТНЕРИ НА ПРОГРАМУ**

**4.1 Структура партнерства/ начин на који партнер учествује у реализацији пројекта:**

Представите сваког појединачног партнера на програму кроз улогу у програму. **Обавезно** дефинишите одговорности/улогу партнерског удружења за поједине активности у оквиру програма.

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив удружења** | **Улога у програму** |
| 1. | 1. |
| 2. | 2. |
| 3. | 3. |
| 4. | 4. |
| 5. ... | 5. ... |

**4.2 Основни подаци о партнерским удружењима (**додати посебну табелу за свако удружење**):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Пун назив удружења (како je уписано у АПР):** |  |
| **Матични број удружења:** |  |
| **Званична адреса (седиште)- АПР:** |  |
| **Телефон/факс:** |  |
| **Email адреса:** |  |
| **Контакт особа (име, презиме и функција у удружењу):** |  |

Потпис лица овлашћеног за заступање удружења

које је носилац програма и печат удружења

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОДСЕТНИК (ЛИСТА ЗА ПРОВЕРУ)**

Пре него што пошаљете своју пријаву, молимо вас да проверите да ли је конкурсна документација коју подносите комплетна.

**Пријава на конкурс са прилозима:**

Образац предлога програма

Образац буџета програма – наративни[[1]](#footnote-1) и табеларни[[2]](#footnote-2)

Образац Изјава 1 и 2

УСБ са обавезном и пратећом документацијом

1. *Наративни буџет* је интегрални део буџета у ком су јасније и прецизније приказани планирани трошкови програмских активности. *У* наративном буџету програма детаљно се описује, образлаже и приказује структура трошкова за сваку буџетску ставку усклађену са подацима приказаним у Табеларном буџету. [↑](#footnote-ref-1)
2. Табеларни буџет програма представља табеларни приказ структуре свих трошкова предлога програма и мора бити детаљно попуњен. [↑](#footnote-ref-2)